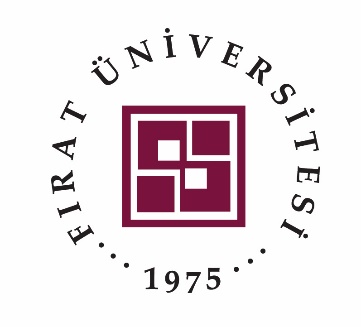
**TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU**

**ELAZIĞ**

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | **FOTOĞRAF** |   **STAJ DOSYASI**    **Öğrencinin**  Adı soyadı :……………………………………………………………  Program :………………………….  Öğrenci No :………………………….  Staj başlama tarihi : **22/07/2024**  Staj bitim tarihi : **02/09/2024**  **Staj Yapılan Yerin**  Adı :………………………………………………………………………..  …………………………………………………………………………  Adresi :……………………………………………………………………….  ……………………………………………………………………….. |

**İŞYERİ/KURUM STAJ BAŞVURU FORMU**

İşyeri / Kurum adı: ………………………………………………..………

………..……….

Fırat Üniversitesi Teknik Bilimler MYO ……………………. Programı öğrencisiyim. 22.07.2024 – 02.09.2024 tarihleri arasında 30 iş günü mecburi stajımı işyerinizde/kurumunuzda yapmak istiyorum.

Gereğini müsaadelerinize arz ederim. Saygılarımla. ……../……/2024

Adı Soyadı:

Numarası :

İmza :

**Stajın Yapılacağı Kurum veya İşyeri Onayı**

Yukarıda adı, soyadı ve program bilgileri yazılı öğrencinizin 30 günlük stajını işyerimizde/kurumumuzda yapması uygundur.

Kurum/İşyeri Adı (kaşe/mühür/imza)

Onayı

|  |
| --- |
| **Bölüm Başkanı / Program Koordinatör Onayı**  Bölüm Başkanı / Program Koordinatörü  (İmza) |

T.C.

FIRAT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

Sayı : E-71950786-300-465244 03.04.2024

Konu : Öğrenci Stajları

İLGİLİ MAKAMA

Meslek Yüksekokulumuz öğrencileri; mesleki kabiliyetinin, beceri ve tecrübesinin arttırılması için kurumunuzda/işyerinizde 30 iş günü zorunlu staj çalışmasını yapacaktır.

Öğrencinin, 22.07.2024-02.09.2024 tarihleri arasında yapacağı 30 günlük stajı süresi boyunca İş Kazası ve Meslek Hastalıkları Sigorta Primi Üniversitemiz tarafından karşılanacaktır.

Öğrencinin staj süresince, kurumunuzun/işyerinizin çalışma şartlarına ve kendisine verilen staj programına uyarak, verimli bir staj devresi geçirmesi için gerekenin yapılmasını ve staj sonunda Staj Değerlendirme Formu'nun doldurularak bir nüshasının onaylı devam çizelgesi ile birlikte müdürlüğümüze gönderilmesini saygı ile arz ve rica eder, öğrencimizin yetiştirilmesine katkılarınızdan dolayı teşekkürlerimi sunarım.

Prof. Dr. Yalın Kılıç TÜREL

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürü

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BS48HKT5M6 Pin Kodu :97262 Belge Takip Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5392&eD=BS48HKT5M6&eS=465244>



Adres:Fırat Üniversitesi Rektörlüğü 23119 ELAZIĞ/TÜRKİYE Telefon:0 (424) 237 00 00 Faks:0 (424) 0

Elektronik [Ağ:http://](http://www.firat.edu.tr/)w[ww.firat.edu.tr](http://www.firat.edu.tr/)

**Bu belge, güvenli elektronik İmza ile imzalanmıştır.**

Bilgi için: Gönül EFE Unvanı: Bilgisayar İşletmeni

**FIRAT ÜNİVERSİTESİ**

**TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU**

**MÜDÜRLÜĞÜ**

**ÖĞRENCİ ÖZGEÇMİŞ FORMU**

**ŞAHSİ BİLGİLER:**

Adı soyadı :………………………………………………………………….

Doğum yeri ve tarihi :………………………………………………………………….

Adresi :………………………………………………………………….

Telefonu :……………………………………………………………….…

e-mail :………………………………………………………………….

**ÖĞRENİM DURUMU :**

Okuduğu Program :……………………………………………………….

Mezun olduğu lise :………………………………………………………..

Mezun olduğu branş :…………………………………………………………

Lise Mezuniyet tarihi :……………../………../………..

Daha önce staj yapmış ise adresi ve tarihi:

………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Daha önce bir işyerinde çalıştı ise adresi, tarihleri ve yaptığı görevler:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………....

…………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………

MYO’nda aldığı **meslek dersleri**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Güz Yarıyılı Dersleri** | **Bahar Yarıyılı Dersleri** |
| **1.Sınıf** |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **2.Sınıf** |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Öğrencinin**

**Adı soyadı, imzası**

Not: Verilen bilgilerin doğruluğundan öğrenci sorumludur.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İŞYERİ/KURUM STAJYER DEĞERLENDİRME FORMU**  Öğrencinin İşyerinin Adı ve Soyadı:………………………….………. Adı :………………………………….…… staj dalı: ………………………….................. Adresi :……………………….……….…  Staj süresi:……………… Tel no:……………………………………. Staj başlama tarihi:……………….………… Faks no:……………………………….... Staj bitiş tarihi :…………………….………… Eposta :……………………………….….  EĞİTİCİ PERSONELİN  Adı ve Soyadı:…………..……………  **Sayın İşyeri yetkilisi**  İşyerinizde staj kapsamında süresini tamamlayan öğrencinin bilgi ve beceri stajdan yararlanma derecesini ve ilişkileri ile davranışlarının niteliklerini belirleyebilmek için lütfen aşağıdaki tabloyu, rakamsal not vererek eksiksiz doldurunuz.   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ÖZELLİKLER** | **Değerlendirme** | | | | | | **İşin tanımlanması** | **Çok iyi**  **(100-85)** | **İyi**  **(84-65)** | **Orta**  **(64-40)** | **Zayıf**  **(39-25)** | **Olumsuz**  **(0-24)** | | İşe ilgi |  |  |  |  |  | | Alet teçhizat kullanma yeteneği |  |  |  |  |  | | Algılama gücü |  |  |  |  |  | | Sorumluluk duygusu |  |  |  |  |  | | Çalışma hızı |  |  |  |  |  | | Uygun ve yeteri kadar malzeme  Kullanma becerisi |  |  |  |  |  | | Zamanı verimli kullanma |  |  |  |  |  | | Problem çözebilme yeteneği |  |  |  |  |  | | İletişim kurma |  |  |  |  |  | | Kurallara uyma |  |  |  |  |  | | Grup çalışmasına yatkınlığı |  |  |  |  |  | | Kendisini geliştirme isteği |  |  |  |  |  | | Genel değerlendirme |  |  |  |  |  |   İş yeri, bu öğrenciyi mezun olduktan sonra işe almayı düşünür mü?  Evet Hayır  Adı ve Soyadı : ………………………..………….…………  İmza : ……………………………………………….  Kaşe / Mühür  Staj yapılan kurum/iş yeri tarafından doldurulacak olan bu form Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne gönderilecektir.  **Lütfen, bu formun bir nüshasını iadeli taahhütlü olarak posta ile Müdürlüğe gönderiniz veya kapalı zarf içerisinde Gizli ibaresiyle öğrenciye elden teslim ediniz.** |

**FIRAT ÜNİVERSİTESİ**

**TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU**

**STAJYER ÖĞRENCİ DEVAM TAKİP ÇİZELGESİ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÖĞRENCİNİN**  **ADI SOYADI :**………………………………………………………………………………………………………………  **PROGRAMI :**………………………………………………………………………………………………………………  **SINIFI :**………………………………………………………………………………………………………………  **NUMARASI :**……………………………………………………………………………………………………………… | | | | | | |
| **SIRA NO** | **STAJ TARİHLERİ** | **ÖĞRENCİ**  **İMZASI** | **SIRA NO** | **STAJ TARİHLERİ** | **ÖĞRENCİ İMZASI** |
| 1 | ...../…../2024 |  | 16 | ...../…../2024 |  |
| 2 | ...../…../2024 |  | 17 | ...../…../2024 |  |
| 3 | ...../…../2024 |  | 18 | ...../…../2024 |  |
| 4 | ...../…../2024 |  | 19 | ...../…../2024 |  |
| 5 | ...../…../2024 |  | 20 | ...../…../2024 |  |
| 6 | ...../…../2024 |  | 21 | ...../…../2024 |  |
| 7 | ...../…../2024 |  | 22 | ...../…../2024 |  |
| 8 | ...../…../2024 |  | 23 | ...../…../2024 |  |
| 9 | ...../…../2024 |  | 24 | ...../…../2024 |  |
| 10 | ...../…../2024 |  | 25 | ...../…../2024 |  |
| 11 | ...../…../2024 |  | 26 | ...../…../2024 |  |
| 12 | ...../…../2024 |  | 27 | ...../…../2024 |  |
| 13 | ...../…../2024 |  | 28 | ...../…../2024 |  |
| 14 | ...../…../2024 |  | 29 | ...../…../2024 |  |
| 15 | ...../…../2024 |  | 30 | ...../…../2024 |  |

Yukarıda kimliği yazılı öğrenci ....../….../2024 ile ....../….../2024 tarihleri arasında toplam

………….. iş günü staj çalışmalarını yapmıştır.

İŞ YERİ AMİRİ

(İMZA-KAŞE-MÜHÜR)

**FIRAT ÜNİVERSİTESİ**

**TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU**

**STAJ RAPOR SAYFASI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Çalışmanın konusu ve ana hatları : | | |
| Çalışmanın yapıldığı tarihler: ………/……../2024 - ……../……../2024 | | |
| Çalışma ile ilgili açıklamalar:  **Bu sayfanın her gün için ayrı ayrı doldurulması gerekmektedir.**  **Doldururken bu yazıyı siliniz.** | | |
| **TASDİK EDEN YETKİLİNİN** | | |
| **ADI VE SOYADI** | **GÖREVİ ÜNVANI** | **İMZA-KAŞE-MÜHÜR** |
|  |  |  |